

## Antrag Arbeiten Gebäudeinformatik

### Fachbereich Gebäudeinformatik

Dieser Antrag muss mit einer Mindestvorlaufzeit von 48h an [service-bct@ksgr.ch](mailto:service-bct@ksgr.ch) eingereicht werden. Unvollständig ausgefüllte Anträge werden zurückgewiesen.

Status des Antrages		
<input type="checkbox"/> Antrag gestellt	<input type="checkbox"/> Antrag genehmigt	<input type="checkbox"/> Fertigstellungsanzeige eingereicht
<input type="checkbox"/> Fertigstellungsanzeige geprüft Spitaltechnik:		

Projekt:	PMA:
Kontakt KSGR:	
Fachplaner:	
Antragsteller:	
Fachbereich:	Tel. Nr.:

**Der aufgeführte Fachbereich ist während dem gesamten Ausführungszeitraum über die aufgeführte Telefonnummer erreichbar. Für die Erreichbarkeit ist der ausführende Unternehmer verantwortlich (Mobile-Empfang beachten!)**

Arbeiten an:		
<input type="checkbox"/> Gebäudeleitsystem	<input type="checkbox"/> Automationsebene	<input type="checkbox"/> Feldebene
<input type="checkbox"/> Netzleitsystem	<input type="checkbox"/> weitere:	
Betroffene Anlage(n): <i>(Feldbus, Automationsstation, GLS, NLS)</i>		
Ausführungszeitraum		
Datum:	Uhrzeit: <i>(von/bis)</i>	

**Vor Beginn der Arbeiten, unabhängig von vorliegendem Antrag, ist der Pikettdienst der Spitaltechnik (Tel. Nr. +41 81 256 78 00) entsprechend zu informieren.**

**Nicht angemeldete Arbeiten werden durch die Spitaltechnik unterbrochen und der betroffene Unternehmer muss das KSGR auf eigene Kosten wieder verlassen. Davon ausgenommen sind von den autorisierten Stellen der Spitaltechnik angeordnete ausserplanmässige Arbeiten.**



**Der Antragsteller bestätigt mit seiner Unterschrift die Kenntnis der aufgeführten Bedingungen.**

Der Antragsteller: Name, Vorname:	Unterschrift:
--------------------------------------	---------------

Entscheid KSGR Fachbereich Gebäudeinformatik:	
<input type="checkbox"/> genehmigt	Name/Vorname:
<input type="checkbox"/> nicht genehmigt	

Kopie des Antrages an:		Ablage Gebäudeinformatik	
<input type="checkbox"/> Antragsteller		<input type="checkbox"/> Projektleiter	Fachplaner
<input type="checkbox"/> Abteilungsleiter	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Dispatcher	First Level Support

<b>Fertigstellungsanzeige</b>	
Ausgeführte Arbeiten:	
<input type="checkbox"/> gemäss Antrag	
<input type="checkbox"/> weitere/andere:	
Die korrekte Ausführung der Arbeiten sowie deren Funktionstest gemäss vordefiniertem Ablauf bestätigt:	
Name, Vorname:	Datum:
<b>➔ Formular retour an Spitaltechnik, Fachbereich Gebäudeinformatik</b>	

Prüfung durch die Spitaltechnik, Fachbereich Gebäudeinformatik:	
<input type="checkbox"/> Prüfung erfolgreich	
<input type="checkbox"/> Prüfung nicht erfolgreich	
Name, Vorname:	Datum:
Mängel:	

<input type="checkbox"/> Arbeiten fertiggestellt, Prüfung erfolgreich.
<b>➔ Antrag zurück an Antragssteller. Zum Abschluss freigegeben.</b>